

**REGIONE SICILIA**  
**Azienda Ospedaliera**  
*di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione*  
**"GARIBALDI"**  
Catania

14 DIC. 2021

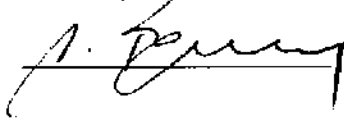
DELIBERAZIONE N. 1384 del \_\_\_\_\_

**Oggetto:** Adozione Regolamento Aziendale Valutazione della Performance.

Proposta N° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**STRUTTURA PROPONENTE**

L'istruttore



Il Responsabile del Procedimento  
(artt. 5 - 6 L. 241/90)

Il Capo Settore

**Registrazione Contabile**

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

Budget Anno \_\_\_\_\_ Conto \_\_\_\_\_ Importo \_\_\_\_\_ Aut. \_\_\_\_\_

**NULLA OSTA**, in quanto conforme alle norme di contabilità

**Il Dirigente Responsabile**  
**Settore Economico Finanziario e Patrimoniale**  
(dott. Giovanni Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

**il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,**

*nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019 con l'assistenza del Segretario, dott. \_\_\_\_\_ ha adottato la seguente*

deliberazione **Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi**

**Visto** il D.Lgs n. 150 del 27 ottobre 2009 - *"Attuazione della Legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"* - che ha introdotto, disciplinandola, la materia della valutazione della Performance nelle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il successivo D. Lgs n. 74 del 25 maggio 2017 - *"Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione dell'art. 17, comma 1 lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124"* ;

**Visto** il C.C.N.L. del 21 maggio 2018 relativo al personale del Comparto Sanità relativo al triennio 2016-2018;

**Visto** il C.C.N.L. del 19 dicembre 2019 concernente il personale dirigenziale dell'Area Sanità per il triennio 2016-2018;

**Visto** l'art. 7, c.1, del D.Lgs 150/2009 e s.m.i., ai sensi del quale *"Le Amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tal fine adottano ed aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance"*;

**Considerato** che questa Direzione ha inoltrato all'O.I.V. aziendale, in via preliminare ed ai fini di un primo esame, la bozza di revisione del Regolamento concernente il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance;

**Preso Atto** che, nel rispetto delle disposizioni contrattuali in materia di relazioni sindacali, la medesima Direzione ha, quindi, trasmesso alle delegazioni trattanti il documento relativo al suddetto, nuovo, Regolamento, giusta note mail del 16 settembre 2021, sollecitando eventuali *"...osservazioni, proposte o ipotesi di integrazione"*;

**Che**, in mancanza di osservazioni e/o proposte sindacali, con successiva nota mail del 10 novembre ultimo scorso, questa Amministrazione ha assegnato termine alle stesse Organizzazioni Sindacali ai fini dell'inoltro di eventuali, relative, comunicazioni, *"...prima di definire la...procedura..."* di adozione del Regolamento;

**Che**, all'esito della suddetta interlocuzione, il Documento di cui si discute è stato nuovamente inviato all'OIV ai fini del previsto parere;

**Che**, giusta verbale del 1 dicembre, trasmesso con nota, prot. 21646 del successivo 3 dicembre, il suddetto Organismo ha espresso il competente parere (favorevole), giusta art. 7, c. 1, del vigente D. Lgs 150/2009;

**Che**, per quanto sin qui descritto, è necessario provvedere all'adozione del "Regolamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance", che sostituisce in toto il precedente adottato con deliberazione n. 499/2015;

Tanto premesso e ritenuto

## DELIBERA

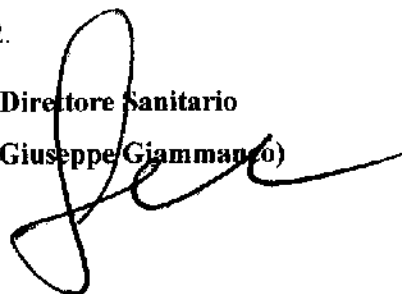
Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono ribadite e trascritte

- **Adottare** il Regolamento aziendale relativo alla "Misurazione e Valutazione della Performance che sostituisce integralmente il precedente;
- **Trasmettere** il presente provvedimento alle delegazioni trattanti, aree Dirigenza Sanità / P.T.A. e comparto, all'OIV, alla UOC risorse Umane, all'Ufficio Controllo di Gestione, alla Struttura Tecnica Permanente ed al Collegio Sindacale;
- **Pubblicare**, il Regolamento oggetto della presente sul sito intranet aziendale e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito aziendale;
- **Dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale;
- **Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, tenuto dell'imminente avvio del Ciclo di Gestione della Performance per l'anno 2022.

**Il Direttore Amministrativo**  
(dott. Giovanni Annino)



**Il Direttore Sanitario**  
(dr. Giuseppe Giammarco)



**Il Direttore Generale**  
(dott. Fabrizio De Nicola)



**Il Segretario**  
Dot. ssa Maria Antonietta Li Calzi



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno

\_\_\_\_\_ e ritirata il giorno \_\_\_\_\_

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ - ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n.

30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
- a. nota di approvazione prot. n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_
- b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

\_\_\_\_\_